

CS SNO (Services Numériques aux Organisations)

Une formation qui permet de découvrir l'apprentissage et l'usage des outils informatique (numérique) en alternance.



Sommaire

Pôle 1 – Présence de l'organisation sur Internet

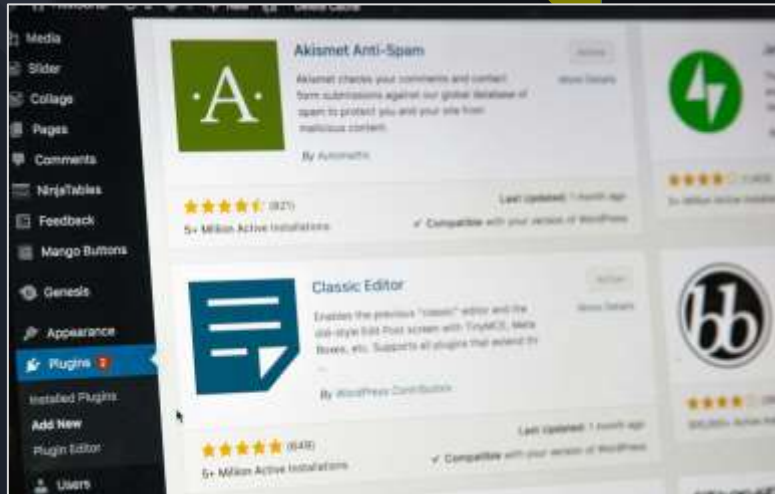
Pôle 2 – Gestion des logiciels

Pôle 3 – Accompagnement des utilisateurs



1.1 - Site web

De nombreux outils sont à disposition, facile d'utilisation et de prise en main, ne nécessitant pas de compétences particulières.



- Wix
- Wordpress
- Site123
- Shopify
- Bigcommerce
- Ionos

1.2 - Réseaux sociaux

Une entreprise peut utiliser les réseaux sociaux pour toucher un large public, partager du contenu engageant et promouvoir facilement ses sessions numériques, en créant des interactions directes avec ses clients.



- X (Twitter)
- Facebook
- Tiktok
- Snapchat
- Instagram
- Linkedin
- Youtube
- Whatsapp
- Twitch
- etc...

1.3 - Projet

Création d'un projet en groupe sur la présence d'une entreprise sur les réseaux sociaux, avec utilisation d'outils numériques.



- Création d'une charte graphique
- Création d'un site web
- Pages/comptes sur les réseaux sociaux
- Création d'une newsletter (mail d'actualité)

2.1 - Gestion des outils et des applications

Installation, configuration et utilisation des outils dans le milieu professionnel en respectant les règles et l'organisation en place.



- CRM
- ERP
- Slack
- Windows
- Linux
- Proiciel
- Cahier d'intervention
- Organigrammes
- Charte graphique
- Plan cybersécurité

2.2- Participation à la gestion des outils mutualisés

Utilisation des outils bureautiques, nomades et collaboratifs au sein de l'entreprise qui permettent d'accéder aux données par tous directement.



- Google Workplace
- Office 365
- Slack
- Zoom
- Trello
- Monday

2.3- Sécurité informatique

Protection des systèmes informatiques, des réseaux et des données contre les menaces et les attaques.



- Sécurisation des applications web
- Firewalls
- Antivirus
- Mise à jour système

3.1- L'aide à usages des outils et des applications

Utilisation efficace des technologies numériques dans divers contextes.



- Microsoft Office
- Google Workspace
- Communication et collaboration
- Gestion de projets

3.2- Présentation des bonnes pratiques informatique

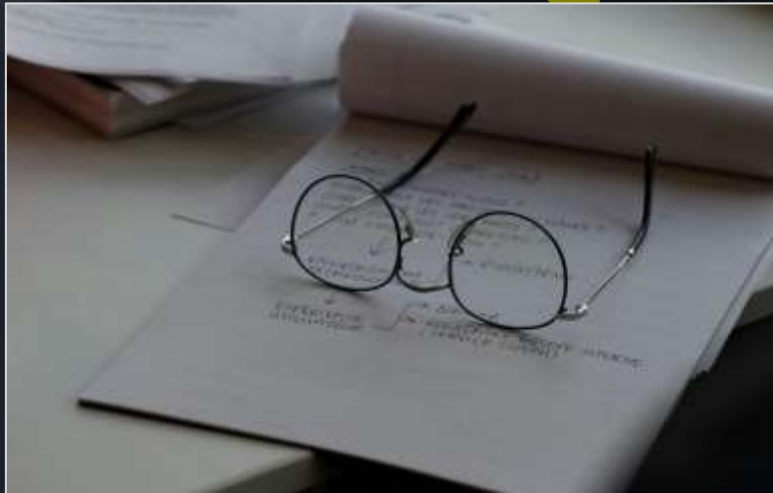
Utilisation la plus sûre et la plus efficace des technologies numériques pour accroître la productivité.



- Sécuriser l'environnement numérique
- Formation et initiation aux utilisateurs
- Vulgarisation

3.3- Doc technique (Anglais)

Création, gestion et édition de documents technique en anglais détaillant les informations d'utilisation.



- Rédiger des documents techniques clairs et précis
- Utiliser des outils de documentation
- Organiser et structurer l'information

Rejoignez nous ! ;)

Pour résumer, le CS SNO, c'est :

Un diplôme par voie d'apprentissage.

Un diplôme obtenu après seulement une année d'étude.

Des professeurs et des intervenants extérieurs qui vous accompagnent tout au long de la formation.

L'acquisition de compétences qui vous serviront tout au long de votre vie professionnelle et privée.

👉 Contacter l'établissement : 👉
accueil@anna-rodier-moulins.fr

